

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Carol Norman González de Barrios</u>	CUI:	<u>1578 25736 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1717-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>842478-0</u>
Número de Factura:	<u>1205618109</u>	Serie:	<u>E3366174</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- b) Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- c) Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- d) Apoyé en otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento de este contrato,
- e) Apoyé en la colocación final de el conjunto escultórico de la escena Del Calvario y los detalles finales.
- f) Apoyé en pulir la base de preparación en resanes a la pintura SAN LUIS IX REY DE FRANCIA, Autor Desconocido.

Leslie Carol Norman González de Barrios  
Nombre Completo del Contratista

*Leslie Carol Norman González de Barrios*  
Firma de Contratista

Lic. Ligia Irene Alvarado Alvarado  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Ligia Irene Alvarado Estrada*  
Administradora en Función  
Museo de Arte Colonial  
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Carol Norman González de Barrios</u>	CUJ:	<u>1578 25736 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1717-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>842478-0</u>
Número de Factura:	<u>1205618109</u>	Serie:	<u>E3366174</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

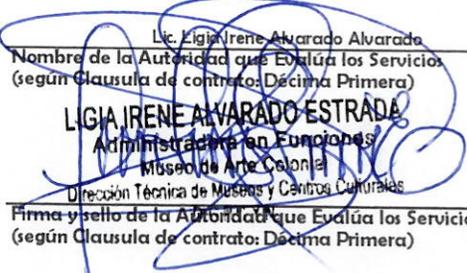
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento de este contrato,
- Apoyé en la limpieza química y mecánica al conjunto de imágenes de la escena Del Calvario, en la Iglesia del Calvario zona I. (Imágenes: Jesús, María, María Magdalena, Juan apostol, Dimas y Gestas)
- Apoyé en la limpieza y conservación preventiva de las cruces de Jesús, Dimas y Gestas.
- Apoyé en la colocación final de el conjunto escultórico de la escena Del Calvario y los detalles finales.
- Apoyé en pulir la base de preparación en resanes a la pintura SAN LUIS IX REV DE FRANCIA, Autor Desconocido.

Leslie Carol Norman González de Barrios  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Ligia Irene Alvarado Alvarado  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
LIGIA IRENE ALVARADO ESTRADA  
Administradora en Funciones  
Museo de Arte Colonial  
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
 Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Carol Norman González de Barrios</u>	CUJ:	<u>1578 25736 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1717-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>446-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>842478-0</u>
Número de Factura:	<u>1205618109</u>	Serie:	<u>E3366174</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

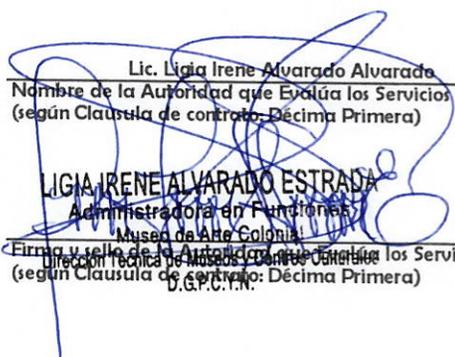
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- b) Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- c) Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- d) Apoyé en otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento de este contrato,
- e) Apoyé en la limpieza química y mecánica al conjunto de imágenes de la escena Del Calvario, en la Iglesia del Calvario zona I. ( Imágenes: Jesús, María, María Magdalena, Juan apostol, Dimas y Gestas)
- f) Apoyé en la limpieza y conservación preventiva de las cruces de Jesús, Dimas y Gestas.
- g) Apoyé en la colocación final de el conjunto escultórico de la escena Del Calvario y los detalles finales.
- h) Apoyé en pulir la base de preparación en resanes a la pintura SAN LUIS IX REY DE FRANCIA, Autor Desconocido.

Leslie Carol Norman González de Barrios  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Lic. Ligia Irene Alvarado Alvarado  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 LIGIA IRENE ALVARADO ESTRADA  
 Administradora en Funciones  
 Museo de Arte Colonial  
 Firma y sello de la Autoridad que presta los Servicios  
 Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)